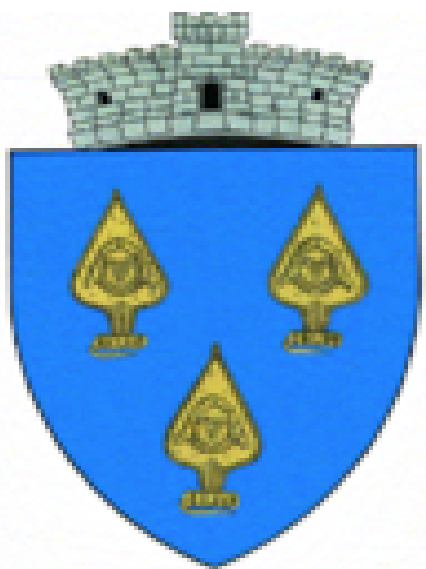


# **STATUTUL COMUNEI MĂGURELE JUDEȚUL PRAHOVA**

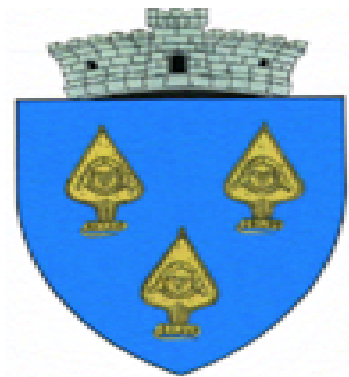


## CUPRINS

SECȚIUNEA I	3
Delimitarea și întinderea teritoriului administrativ al Comunei. Satele componente, amplasarea și ierarhizarea acestora, căi de acces. Capacitatea juridică a Comunei.	
SECȚIUNEA II	6
Determinarea colectivității asupra căreia se exercită autoritatea Consiliului Local și a Primarului. Date privind înființarea comunei, prima atestare documentară, evoluția istorică.	
SECȚIUNEA III	13
Autoritățile administrației publice locale, sediul acestora.	
SECȚIUNEA IV	15
Date privitoare la principalele instituții din domeniul educației, culturii, asistenței sociale, sănătății, presei, radioului, televiziunii și altele asemenea.	
SECȚIUNEA V	15
Resursele și activitățile economice. Infrastructura.	
SECȚIUNEA VI	23
Servicii comunitare de interes public.	
SECȚIUNEA VII	24
Patrimoniu public și privat.	
SECȚIUNEA VIII	26
Partide politice, sindicate.	
SECȚIUNEA IX	26
Titlul de Fiu sau Fiică al (a) Comunei. Titlul de Cetățean de Onoare al Comunei.	
SECȚIUNEA X	27
Consultarea cetățenilor.	
SECȚIUNEA XI	29
Cooperarea sau asocierea.	
SECȚIUNEA XII	30
Atribuirii și schimbări de denumiri. Însemne specifice.	
SECȚIUNEA XIII	31
Comunicarea	
SECȚIUNEA XIV	31
Dispoziții finale.	
REGULAMENTUL de organizare și funcționare al Consiliului Local Măgurele	32
ANEXA Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al Comunei Măgurele	40

# STATUTUL

## COMUNEI MĂGURELE



Prezentul document a fost elaborat în temeiul Legii nr. 215/2001 - legea administrației publice locale, a Ordonanței de Guvern (OG) nr. 53/2002 privind Statutul-cadru al unităților administrativ-teritoriale, a Legii nr. 96/2003 pentru aprobarea OG nr. 53/2002, a Legii nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național/Secțiunea a IV-a „Rețeaua de localități”, a Hotărârii de Guvern nr. 44/2004 pentru aplicarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal și cuprinde date și elemente specifice care individualizează Comuna Măgurele în raport cu celelalte localități din România.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național/Secțiunea a IV-a „Rețeaua de localități”, Comuna Măgurele este unitate administrativă de rangul IV.

Comuna Măgurele este persoană juridică de drept public care are ca scop

administrarea eficientă a resurselor comunității.

## **SECȚIUNEA I**

**Delimitarea și întinderea teritoriului administrativ al Comunei.**

**Satele componente, amplasarea și ierarhizarea acestora, căi de acces.**

**Capacitatea juridică a Comunei.**

### **Subsecțiunea I. 1. Delimitarea și întinderea teritoriului administrative**

Art. 1 Teritoriul administrativ al comunei Măgurele este cuprins între coordonatele:- latitudine: 45°1';- longitudine: 26°3'.

Comuna Măgurele este alcătuită din trei localități,cuprinzând satul Măgurele, ca reședință de comună și satele: Iazu și Coadă Malului. Comuna este străbătută de drumul național DN 1A Ploiești-Brașov, fiind situată la o distanță de 20 km de municipiul Ploiești și la 8 km de orașul Vălenii de Munte. Ca vecinătăți comuna Măgurele se limitează la Est cu comunele Gornet și Bălțești, la Nord cu comuna Gura Vitioarei, la Sud cu comuna Lipănești și la Vest cu comuna Dumbrăvești (râul Teleajen). Satele componente ale comunei s-au dezvoltat în general liniar și dispersat, cu prioritate de-a lungul DN 1A și a căilor de acces la principala arteră de circulație rutieră.

Art. 2 (1) Comuna Măgurele are o întindere administrativ-teritorială de 2747 ha, din care:

a. Suprafață intravilan 549,30 ha;

b. Suprafață extravilan 2197,70 ha.

(2) Suprafața arabilă a Comunei Măgurele este de 2155,00 ha.

### **Subsecțiunea I. 2. Sate componente, amplasare, ierarhizare, căi de acces**

Art. 3 (1) Comuna Măgurele are în componența sa trei sate, respectiv:

- Satul Măgurele, amplasat în partea centrală a Comunei;

- Satul Coadă Malului, amplasat în partea de nord a Comunei;

- Satul Iazu, amplasat în partea de sud-vest a Comunei.

(2) Satul Măgurele are statutul de reședință a Comunei.

(3) În temeiul Legii nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național/ Secțiunea a IV-a „Rețeaua de localități”, ierarhizarea pe ranguri a satelor din Comuna Măgurele este următoarea:

SATUL	RANG
Măgurele	IV
Coadă Malului	V
Iazu	V

Art.4 Comuna Măgurele este străbătută de DN 1 A (Ploiești – Brașov) și de DC 44 (Măgurele -Iazu) – drum modernizat pe o distanță de 3,5 km în 2003 - 2004 prin programul SAPARD finanțat de către Uniunea Europeană și DC 45.

Cele mai utilizate mijloace de transport pentru sosirea în comuna Măgurele sunt autoturismele proprii, mijloacele de transport în comun (autobuze) și microbuze.

Transportul pe calea ferată se face pe ruta Ploiești – Măneciu. În comună existând trei stații de cale ferată: Măgurele Sud, Măgurele Centru și Măgurele Nord.

### **Subsecțiunea I. 3. Capacitatea juridică a comunei**

Art. 5 (1) Comuna Măgurele este persoană juridică de drept public.

Comuna Măgurele are un patrimoniu propriu și capacitate juridică deplină.

(2) Comuna Măgurele poate intra în raporturi juridice cu alte autorități sau instituții publice, cu persoane juridice române sau străine, indiferent de natura acestora, precum și cu persoane fizice, în condițiile legii.

## SECȚIUNEA II

**Determinarea colectivității asupra căreia se exercită autoritatea Consiliului Local și a Primarului.**

**Date privind înființarea comunei, prima atestare documentară, evoluția istorică.**

**Subsecțiunea II. 1. Determinarea colectivității asupra căreia se exercită autoritatea Consiliului Local și a Primarului**

**Subsecțiunea II. 1. A. Numărul de locuitori și de gospodării, structura și migrația populației**

Art. 6 (1) La nivelul Comunei Măgurele, numărul locuitorilor a evoluat astfel

Evoluția populației din Comuna Măgurele							
Anul	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Bărbați	2366	2370	2372	2356	2350	2334	2327
Femei	2526	2521	2532	2493	2490	2486	2464
Total	4892	4891	4904	4849	4840	4820	4791

(2) Populația Comunei Măgurele este structurată într-un număr de 1842 gospodării, având un număr mediu de 3,20 persoane pe o gospodărie a populației (date preliminare preluate din Recensământul Populației și Locuințelor - RPL - din 2011).

(3) Populația stabilă după principalele limbi materne (date preliminare RPL din 2011) este următoarea: 4609 români, 25 romi, 115 neprecizat.

Art. 7 (1) Structura pe grupe de vârstă a populației a evoluat astfel:

Grupe de varsta	2011	2014
0-14 ani	700	690
15-59 ani	2953	3015
Peste 60 de ani	1096	1086

(2) În anul 2014, structura pe sexe a populației stabile era următoarea:

- femei 51.4%
- barbati 48,6%

Art. 8 Migrația populației (stabiliri/plecări cu domiciliu în/din localitate), arată astfel:

ANUL	STABILIRI CU DOMICILIUL	STABILIRI DE REȘEDINȚĂ	PLECĂRI CU DOMICILIUL	PLECĂRI CU REȘEDINȚA
2013	35	25	70	63

Art. 9 Populația, după situația economică:

An \ Tip populație	2012	2013	2014
Persoane ocupate/salariați	324	394	406
Someri	109	121	115

### Subsecțiunea II. 1. B. Fondul locativ

Art. 10 (1) La nivelul Comunei Măgurele, fondul locativ (sursa RPL 2011) arată astfel:

COMUNA	NR. LOCUINȚE	INSTALATIILE		
		Instalație electrică	Alimentare cu apă	Încălzire centrală (termoficare și centrală proprie)
Magurele	1627	1589	1620	355

(2) Conform datelor furnizate de Institutul Național de Statistică, la sfârșitul anului 2014, în comuna Măgurele existau 1 647 locuințe, toate fiind în proprietate privată.

(3) Suprafața locuibilă:

Suprafața locuibilă existentă în comuna Măgurele la nivelul anului 2014 a fost de 101 350 metri pătrați (toată suprafața fiind în proprietate privată) potrivit datelor furnizate de Institutul Național de Statistică.

### Subsecțiunea II. 1. C. Cultele

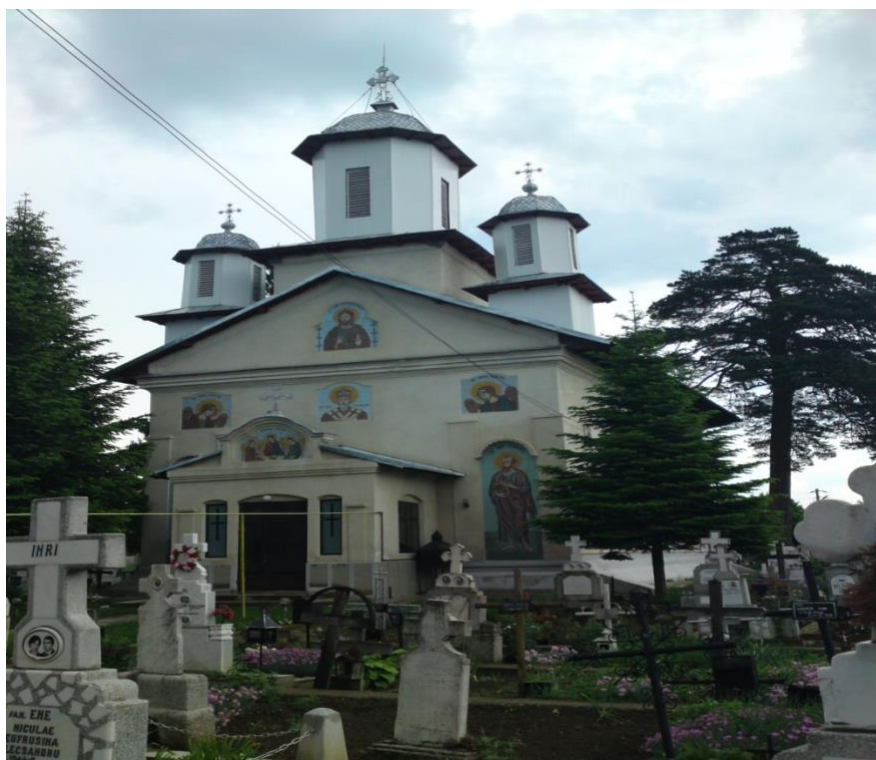
Art. 11 (1) Locuitorii Comunei Magurele sunt în majoritate de rit creștin ortodox - 4577 persoane, reprezentând 95,17% din populația stabilă.

Sunt prezente oficial și alte religii: penticostală (11 persoane), baptistă (6), adventistă de ziua a șaptea (26), 115 persoane nu și-au declarat religia, iar alte 9 nu au religie. (Sursa: raport preliminar RPL 2011)

(2) În Comună există următoarele lăcașuri de cult:

Spiritualitatea creștin-ortodoxă din comună este reprezentată prin 4 parohii care au împrumutat unele elemente din orientul ortodox din Veneția, și din folclorul tracic al înaintașilor noștri reușind să se deosebească în linii mari și să creeze astfel stilul local original „Muntenesc”:

-**Biserica „Sfânta Treime”** din partea de „sus” a satului, a fost zidită în anul 1780, cu un stil arhitectonic simplu, legat de formele artei populare, iar în 1820 a fost arsă de către turci, rămânând numai zidurile. În anul 1830 și ulterior, în anii 1904-1906, biserica a fost reparată din temelii, lucrări efectuate cu cheltuiala sătenilor din comună. În timpul Primului Război Mondial, strănile din biserică și podeaua au fost deteriorate de către armatele austro-ungare, care au folosit lăcașul pentru grajd de vite și magazie pentru muniție. Între anii 1925-1927 s-a construit clopotnița bisericii, iar în anul 1929 s-au cumpărat cele două clopote. Cu fonduri de la episcopie, primărie și prefectură, între anii 1935 -1936 s-a remarcât întreaga pictură de către pictorul Gr. Constantinescu din comună Gornet.



- **Biserica „Adormirea Maicii Domnului”** din partea de „jos” a satului, așezată între poalele dealului Măgurele și râul Teleajen este cea mai veche biserică din sat. După săpăturile care s-au făcut în jurul bisericii, cu prilejul unor reparații,



s-a constatat că pe fundația respectivă a fost o altă biserică, mult mai veche decât cea existentă. În anul 1780, biserica a fost zidită din temelie, iar în anul 1820 a fost arsă de către turci, rămânând numai zidurile.

După plecarea turcilor, domnița Ruxandra, sora domnitorului Alexandru Șuțu, zidește din temelii această biserică: „Această Sfântă și Dumnezeiască biserică este făcută pe locul meu, în vecinătatea boierului Mihăilescu, ca să slăvească și să cânte mare nume și peste toate numele marelui și numai singur veșnicului și atotfăcătorului Dumnezeu”.

În anul 1830 și ulterior 1904-1906, biserica a fost reparată din temelii, lucrări efectuate cu cheltuiala sătenilor din comună.



- **Biserica „Sf. Dumitru” din satul Iazu** a fost construită prin anul 1875, de către cetățenii din sat, construită din cărămidă și alte materiale, care au rezultat din demolarea altei biserici care era pe „Valea Bisericii”, din pădurea de lângă satul Nou, ce aparține în prezent de comuna Lipănești. În cutremurul din anul 1940, biserica a fost deteriorată complet, nemaiputându-se repara. Cetățenii satului au construit o capelă, din materialele rezultate de la fosta biserică, iar în anul 1943 și aici la acest sat s-a înființat parohia Iazu prin scindare de la parohia Măgurele II.



- **Biserica „Sf. Arhangheli Mihail si Gavriil” din satul Coada Malului** este construită în anul 1942, pe fundație de piatră sub formă de cruce. Construcția a fost făcută din paiantă și cărămidă și acoperită cu tablă zicantă. A fost pictată de monaha Cursaru Gabriela de la mănăstirea Ghighiu, județul Prahova. În anul 1977 s-au început lucrările de mărire ale bisericii satului din fonduri proprii și donații. A fost terminată în anul 1980. Pictura a fost făcută de pictorul Moroșanu Ioan, din donațiile enoriașilor evlavioși.



## **Subsecțiunea II. 2. Date privind înființarea Comunei.**

### **Atestarea documentară, evoluția istorică.**

**Art. 12** Localitatea Măgurele este comuna componentă a județului Prahova, situată în partea de Sud-Est a județului Prahova. Cele mai vechi izvoare care vorbesc de oamenii ce au întemeiat așezarea și au creat valori materiale, le constituie tezaurul dacic găsit la Coada Malului ce se compune dintr-un „colier realizat din bară de argint cu secțiune pătrată și tensionat în jurul axului longitudinal”, „o bucată din bară de format rotund”, „fibula cu piciorul aplatizat în formă de triunghi isoscel pe care e redat chipul unui personaj masculin”, „încă o fibulă similară cu cea precedentă”, „o brățară plurispirală din sârmă, cu secțiunea de 5 mm și un tub realizat prin înșurubarea unei plăcuțe dreptunghiulare”. Acest tezaur se păstrează la Muzeul de Istorie al României. Tradiția locală susține că așezarea ar fi luat ființă acum mai bine de 400 ani, din timpul lui Vlad Țepeș (1456-1564).

Numele vechi al comunei a fost „Măgureni”, probabil derivat de la „locuitorii din preajma Măgurilor”, întrucât satul este străjuit de dealuri singuratic, care, popular înseamnă „măguri” adică „măgură, deal mare, singuratic”. Cu acest nume este atestat în „Documentele de pe Valea Teleajenului”, într-un document datat cu anul 1503, din vremea domnitorului Radu cel Mare. În 1639 se discută de satul Măgureni din gura „Teleajenului”.

În 1831 Localitatea Măgurele făcea parte din „plasa Scaenilor” așa cum reiese din „Cartografia Obștească a Țării Românești”. În 1852 se află în „plasa Podgorii”, în 1904 în „plasa Podeni”, iar în 1942 în plasa Bălțești. După anul 1950 apar regiunile, raioanele, etc.

Documentele ce vor fi reproduse fac parte din lucrarea „Documente de pe Valea Teleajenului, din arhiva Domnului Gh. I. Cereșeanu”, documente publicate de Eleonora Alexiu, elevă a istoricului Nicolae Iorga.

Primul document datează din 21 mai 1639. Importanța acestui document reiese din faptul că se face referire la chiar prima atestare documentară a satului Măgureni, și anume un hrisov din anul 1503 al domnitorului Radu cel Mare (sept. 1495-apr. 1508). Este menționat, de asemenea, un alt document în care apare satul Măgureni, un hrisov din anul 1578, al domnitorului Mihnea Turcitul (sept. 1577-iulie 1583). Satul Măgureni era, așadar, atestat documentar încă din perioada medievală, existența sa fiind cunoscută, așa cum se arată în documentul din 1693, „duprin zilele altor domni bătrâni”. Acest sat era proprietatea boierului Staico biv Vel Logofăt din Bucov, fiind moștenit de către fiul acestuia, Pârvu și de către fiicele acestuia, jupânesele Stana și Maria.

În ordine cronologică, următorul document datează din 26 ianuarie 1651, document prin care Stana Neguroaia vinde lui Dumitrașco spătar o vie în Dealul Negovanilor, partea ei și partea de zestre a fiului ei, Neacșul. Aceași dată are și

documentul prin care Neacșul și soacra sa, Stana Neguroaia din Negovani, vând lui Dumitrașco 5 pogoane de vie în Dealul Negovanilor.

Un alt document privind satul Măgureni este un zapis din 6 ianuarie 1704, prin care Duca sin Mirică ot Bucov își vinde partea de moșie din Măgureni jupânesei Radei Filipeasa și Stolnicesei Maria Filipeasa.

Peste 14 ani, la 8 martie 1718, prin zapis, Constantin Căpitan sin Miricăi Comisul ot Bucov își vinde partea de moșie din Măgureni sud Saac jupânesei Radei Filipeasca.

Un alt zapis prin care se înstrăinează o porțiune din moșia Măgureni este cel din 20 ianuarie 1750, prin care Dumitrana, fata lui Anton Miricescu, împreună cu soțul său vinde o parte din moșie Logofătului Scarlat.

Următorul document este datat la 9 iunie 1777 și reprezintă o copie de pe anaforaia veliților boeri orânduți în pricina dintre Mihalache Conduratu biv Vel Sluger și cumnatul său Manolache sin Stolnicul Scarlat, pentru moștenirea din hotarul Măgureni.

Tot din anul 1777, 5 iulie, datează și un document ce conține o poruncă domnească de la Alexandru Ioan Ipsilanti Voievod prin care se orânduiesc veliți boieri pentru judecarea pricinii Măgureni. Din 1 august 1777 datează un deosebit de interesant document, o „Carte de blestem” dată de Cozma, episcopul de Buzău, în pricina dintre Mihalache Conduratu și Mihalache sin Stolnicul Scarlat pentru Moșia Măgureni. Grave blesteme erau aruncate asupra celor care ar fi încercat să ascundă adevărul cu privire la hotarele corecte ale moșiei Măgureni, obiect de litigiu între Mihalache Conduratu și Mihalache sin Stolnicul Scarlat.

Din 5 noiembrie 1777 datează un document, prin care, „Mihalache Conduratu jeluiește că nu i s-a dat de către cumnatul său Manolache sin Stolnic Scarlat hrisovul hotărât de boierii orânduți pentru judecarea pricinii dintre ei”.

Un document deosebit de important pentru istoria localității Măgurele este „Cartea de hotărnicie pentru moșia Măgureni” din 31 octombrie 1778, ce cuprinde hotărârea domnitorului Alexandru Ipsilanti în pricina privind moșia Măgureni.

Din anul 1778, moșia Măgureni este împărțită în două moșii, între Slugerul Mihalache Conduratu și Stolnicesea Ancuța, până la împroprietărirea din 1864, când, din moșia Măgurele va mai rămâne numai o mică porțiune. Moșia stăpânită de primul va apare în unele documente sub denumirea de Măgurelele de Jos, iar cea de-a doua, Măgurelele de Sus.

### SECȚIUNEA III

## **Autoritățile administrației publice locale, sediul acestora.**

Art. 13 Autoritățile locale sunt Consiliul Local, ca autoritate deliberativă, și Primarul, ca autoritate executivă.

### Subsecțiunea III. 1. Consiliul Local

Art. 14 (1) Consiliul Local Măgurele este compus din consilieri aleși prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat, în condițiile stabilite de Legea privind alegerile locale.

(2) Consiliul Local Măgurele ales în anul 2016, are următoarea componență și structură politică:

Nr. crt	NUME SI PRENUME CONSILIER LOCAL	APARTENENTA POLITICA
1.	PATRASCU IONUT ANDREI	PNL
2.	OANCEA GHEORGHE	PNL
3.	CIOMAG MARIAN	PNL
4.	TAMASAN VASILE	PNL
5.	MOISE NICOLAE	PNL
6.	CEAUSU STEFAN	PNL
7.	SAMOILA IOAN CRISTIAN	PNL
8.	CUCU MIHAIL	PSD
9.	BACHES IOAN	ALDE
10.	MILITARU CORNEL	ALDE
11.	GRIGORE GHEORGHE	ALDE
12	VASILE NICOLETA LUIZA	PSRO
13	DAN ION	PSRO

(3) Constituirea, atribuțiile, funcționarea și dizolvarea Consiliului Local, precum și suspendarea ori încetarea mandatului de Consilier sunt prevăzute de prevederile legale în materie.

(4) Consiliul Local este format din 15 membri, de vârste, profesii și convingeri politice diferite. Consiliul Local este ales pe o perioadă de patru ani.

(5) În cadrul Consiliului Local s-au constituit și funcționează următoarele comisii de specialitate:

- Comisia pentru buget si finante, amenajarea teritoriului și urbanism, ecologie si protectia mediului, agricultura si gospodarie comunala;
- Comisia pentru sănătate, cultura, invatamant, munca si protectie sociala, protectie copii, tineret, familie, drepturile omului si culte;

- Comisia pentru administratie publica locala, juridic și relatii cu cetatenii.  
(6) Consiliul Local Magurele are sediul în Comuna Magurele, sat Magurele, nr.226, judetul Prahova.

### Subsecțiunea III. 2. Primarul Comunei

Art. 15 (1) Comuna Magurele are un Primar, ales în condițiile legii. Primarul este ales pe un mandat de patru ani. Atribuțiile primarului sunt prevăzute de prevederile legale în materie.

(2) În mandatul 2012-2016, Primarul Comunei Magurele este domnul DIACONU VASILICĂ, din partea formațiunii politice PNL.

(3) Sediul Primarului este în localitatea reședință de comună, sat Magurele, nr.226

### Subsecțiunea III. 3. Viceprimarul Comunei

Art. 16 (1) Comuna Magurele are un Viceprimar, ales în condițiile legii. Atribuțiile Viceprimarului sunt cele delegate de Primar, însărcinările primite de la Consiliul Local și orice alte atribuții prevăzute de prevederile legale în materie.

(2) În mandatul 2016-2020, dintre consilierii locali s-a desemnat Viceprimarul Comunei, domnul PATRASCU ANDREI IONUT, din partea formațiunii politice PNL, prin Hotărârea Consiliului Local nr. 46/23.06.2016.

(3) Sediul Viceprimarului este în localitatea reședință de comună, sat Magurele, nr.226

Art. 17 (1) Viceprimarul poate fi în același timp și consilier.

(2) Pe toata durata exercitării mandatului de Viceprimar, contractul de muncă al acestuia la instituții publice, regii autonome, companii naționale, societăți naționale, societăți comerciale cu capital majoritar de stat sau la societățile comerciale de sub autoritatea consiliilor locale sau județene se suspendă de drept

(3) Viceprimarul primește, pe toată durata exercitării mandatului, o indemnizație stabilită în condițiile legii.

### **Subsecțiunea III. 4. Secretarul Comunei**

Art. 18 (1) Comuna Magurele are un Secretar salarizat din bugetul local. Atribuțiile Secretarului sunt stabilite de actele normative în materie și de fișa postului.

(2) În mandatul 2016 - 2020, Comuna Magurele are ca secretar de unitate administrativă pe doamna IONESCU MONICA.

(3) Sediul Secretarului este în localitatea reședință de comună, sat Magurele, nr.226

Art. 19 (1) Secretarul este funcționar public de conducere, cu studii superioare juridice sau administrative. În mod excepțional, în funcția de Secretar al Comunei poate fi numită și o persoană cu alte studii superioare sau cu studii liceale atestate

prin bacalaureat.

(2) Secretarul nu poate fi membru al unui partid politic, sub sancțiunea eliberării din funcție.

(3) Secretarul nu poate fi soț, soție sau ruda de gradul întâi cu Primarul sau cu Viceprimarul.

### **Subsecțiunea III. 5. Administratorul Public al Comunei**

Art.20 (1) Comuna Magurele are un post de Administrator Public înfiintat în conformitate cu prevederile art.112 din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală. Administratorul public îndeplinește atribuțiile de coordonare a aparatului de specialitate și a serviciilor publice de interes local, precum și aceea de ordonator principal de credite .

(2) În mandatul 2016 - 2020, Comuna Magurele are ca Administrator Public pe domnul LUNGU MIREL.

(3)

### **Subsecțiunea III. 6. Aparatul propriu de specialitate**

Art. 21 Aparatul propriu de specialitate al Primarului este organizat și funcționează pe baza actelor normative în materie.

Art. 22 (1) În cadrul aparatului propriu de specialitate lucrează 17 funcționari publici cu funcție de execuție și 25 salariați angajați cu contract individual de muncă.

(2) Aparatul propriu de specialitate funcționează după următoarea organigramă, anexa nr.1 la prezentul

## **SECȚIUNEA IV**

**Date privitoare la principalele instituții din domeniul educației, culturii, sănătății, asistenței sociale, presei, radioului, televiziunii și altele asemenea.**

### **Subsecțiunea IV. 1. Educația**

Art. 23 (1) Educația preșcolară și școlară se realizează prin grădinițe și școli gimnaziale.

(2) În anul 2016, în comuna Măgurele funcționează o unitate de învățământ cu personalitate juridică :- Școala Gimnazială Măgurele, ce are în coordonare:

- Grădinița de Copii cu Program Normal "Micul Prinț" Măgurele;
- Grădinița de Copii cu Program Normal Coada Malului Măgurele;
- Grădinița de Copii cu Program Normal Iazu Măgurele.

Unitățile de învățământ își desfășoară activitatea în clădiri proprii, corespunzătoare, din punct de vedere funcțional, și cursurile sunt susținute de către 42 de cadre didactice.

---

Populația școlară pe niveluri de educație din comuna Măgurele

---

Anul	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Copii înscriși la grădinițe	141	164	170	169	125	118	106
Elevi în învățământul primar (și special)	171	174	170	165	205	212	213
Elevi în învățământul gimnazial (și special)	175	157	158	158	174	160	147
Totalul populației școlare	487	495	498	492	504	490	466

---

#### **Subsecțiunea IV. 2. Cultură și sport**

Art. 24 (1) În Comuna Măgurele există două biblioteci, din care una publică, înființată la etajul 1 al sediului Primăriei, cealaltă fiind în cadrul Școlii Gimnaziale Măgurele, ce conțin circa 16.000 de volume.

(2) În Comuna Măgurele, satul Măgurele, funcționează un Cămin Cultural ce a fost reabilitat și modernizat în totalitate în anul 2015.

Art. 25 (1) Sportul este reprezentat prin echipa de fotbal AS VOINTA 2015 Măgurele care este afiliată la Asociația Județeană de Fotbal Prahova, activând în Liga I a Campionatului Județean Prahova.

(2) Satul Măgurele dispune de un teren de fotbal omologat pentru jocurile oficiale din Liga Județeană Prahova, cu tribună acoperită și 500 locuri pe scaune.

(3) Pe raza Comunei există un teren de mini-fotbal cu gazon artificial ce



funcționează pe lângă Școala Gimnazială Magurele, care are în plus ca dotări instalație de nocturnă, pista de alergare și un teren de minibaschet.

### **Subsecțiunea IV. 3. Monumente ale eroilor**

Art.26 Eroii comunei se cinstesc de ziua „Înălțării Domnului”, prilej cu care se comemorează și în memoria cărora s-au ridicat două monumente, în satul Magurele și lazu.

Monumentul eroilor din Războiul de Independență, primul și al doilea război mondial, se află amplasat în satul Magurele, în fața școlii vechi din comună și a fost ridicat în anul 1937. Soclul de plan pătrat este decorat cu patru nișe ornate cu elemente vegetale, iar în partea superioară cu friză turnată gen frânghie. În terminație, prezintă o cruce masivă profilată pe cele patru fețe și vulturul sprijinit pe glob așezat pe capitel decorat cu motive vegetale. Pe cele patru laturi ale monumentului sunt montate plăcile din marmură cu numele eroilor.

### **Subsecțiunea IV. 4. Sănătatea umană**

Art. 27 (1) în comuna Măgurele, asistența medicală este asigurată de către un centru medical uman, recent înființat, situat în satul Măgurele. Deservirea se face de către 2 medici de familie, 1 stomatolog și 4 cadre sanitare medii.  
(2) Dispensarele din Comună au un nivel mediu de dotare.

(3) La nivelul comunei, deasemeni în cadrul centrului medical există un punct farmaceutic, iar deservirea se face de către un asistent de farmacie

(4) Spațiile în care funcționează cabinetele medicale se afla în proprietatea publică a Comunei Magurele.

### **Subsecțiunea IV. 5. Sănătatea veterinară**

Art. 28 La nivelul Comunei Magurele există un dispensar veterinar unde activează un medic veterinar și un tehnician.

### **Subsecțiunea IV. 6. Asistență și protecție socială**

Art. 29 (1) Comuna înregistrează un număr de 13 dosare cuprinzând 32 beneficiari de asistență socială în temeiul Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat.

(2) Beneficiari ai Legii nr. 277/2010, republicată, privind alocația pentru susținerea familiei sunt în număr de 73.

(3) Nu există beneficiari ai OUG nr. 102/1999 privind protecția specială și încadrarea în muncă a persoanelor cu handicap.

### **Subsecțiunea IV. 7. Poșta-telecomunicații**

Art. 30 În Comuna Magurele funcționează un oficiu poștal, care oferă servicii de corespondență, expediere colete etc. Rețelele de telefonie mobilă au o bună acoperire și numărul utilizatorilor este în continuă creștere.

Art. 31 (1) Locuitorii Comunei Magurele beneficiază de televiziune prin cablu și rețea de internet începând cu perioada 2007-2009.

(2) Primăria și școlile din Comună au acces la rețeaua de internet.

#### **Subsecțiunea IV. 8. Datini, obiceiuri**

Art. 32 Datinile și obiceiurile se păstrează, și sunt concretizate prin înființarea unor ansambluri folclorice, cum ar fi „FLORICICA”, „BASMALUTA”,

### **SECȚIUNEA V**

#### **Resursele și activitățile economice. Infrastructura.**

##### **Subsecțiunea V. 1. Resursele primare și secundare**

##### **Subsecțiunea V. 1. A. Resurse hidrografice**

Art. 33 Teritoriul localității Măgurele este străbătut de râul Teleajen care delimitează la vest comuna.

Pe teritoriul comunei se disting următoarele unități morfologice:

- Albia majoră (lunca), identificată în lungul râului pe malul stâng al acestuia, care este plană, cu microzone depresionare (foste văi) și cu praguri nemarcate prin denivelări ale zonei.

- Terasă inferioară (joasă) numită și terasă "Măgurele" se urmărește continuu pe partea stângă a râului Teleajen. De la Coadă Malului spre sud, terasă se dezvoltă până la Blejoi cu altitudini mici și include comuna Măgurele.

Pretutindeni podul Terasei este foarte neted și rareori acoperit cu depozite deluviale. Fruntea terasei (racordul terasă - luncă) este marcată prin denivelări mai ales în locul unde râul acționează prin eroziune laterală.

##### **Subsecțiunea V. 1. B. Solul**

Art. 34 În urma mișcărilor orogenetice a luat naștere o succesiune de sinclinale și anticlinale orientate Est – Vest.

Forajele executate în zona MĂGURELE au scos în evidență faptul că suntem în prezența unei cuvette delimitată de volume impermeabile în care au fost sedimentate Villafranchiene în faciesul de Căndești (pietrișuri cu intercalații argiloase).

Pe frâncurile sinclinalului se întâlnesc formațiuni miocene și tortoniene reprezentate prin nisipuri, marne, gresii, calcare, tufuri și sare.

În subteranul zonei analizate nu există unități stratigrafice de interes pentru eventuale exploatare de substanțe minerale utile și nici volume solubile care sub influența apelor subterane să poată da naștere unor goluri cu potențial de prăbușire și efecte nedorite la suprafață. Balastul, singura resursă, în această zonă ca materie primă pentru construcții se poate exploata pe Valea Teleajenului.

Comuna nu beneficiază de rezerve naturale ce pot fi exploatare cum ar fi: rezerve piatră, calcar, izvoare termale, cărbune, petrol, etc.

Fondul funciar agricol constituie principala sursă naturală a teritoriului comunei, funcția dominantă în profilul economico – social, fiind dezvoltarea agriculturii cu cele două ramuri principale: cultura vegetală și creșterea animalelor.

## **Subsecțiunea V. 2. Activități economice**

Art. 35 Comuna Magurele are un profil economic axat în principal pe agricultură. Funcția economică agricolă se materializează în comună prin producția agricolă vegetală și producția animalieră, în condițiile unei dezvoltări reduse a prelucrării primare a acestor produse (moara), acestea fiind destinate majoritar pentru satisfacerea autoconsumului populației locale, și mai puțin pentru valorificări pe piața liberă. La nivel de comună, se poate afirma că existența a două societăți agricole importante, suprafețelor lucrate mecanizat, constituie anumite beneficii pentru comună privind ridicarea producției agricole și animaliere din cadrul comunei.

Art.36 Fondul funciar agricol al comunei constituie o resursă naturală importantă pentru preocupările productive ale populației locale.

SPECIFICARE	U.M	Comuna Măgurele	
		Suprafața	%
TEREN AGRICOL TOTAL	ha	2.135	77.73
TEREN NEAGRICOL TOTAL din care:	ha	612	22.27
Păduri și vegetație forestieră	ha	306	11.14

Ape	ha	61	2.22
Construcții și curți	ha	80	2.91
Alte terenuri (neproductiv, etc.)	ha	165	6.00
TOTAL TERITORIU	ha	2.747	100

Teritoriul comunei Măgurele include o suprafață agricolă de 2.135 ha, ceea ce reprezintă 77.73 % din întinderea totală a teritoriului administrativ (2.747 ha).

Structura terenurilor agricole pe categorii de folosință se prezintă astfel:

Suprafața	Ha	%
agricolă totală (ha)	2.135	100
Din care:		
arabil	1.716	79.16
fănețe	11	0.52
pășune	311	14.56
livezi	106	5.44
vie	7	0.32

Art. 37 Producția vegetală.

Principalele culturi agricole în comuna Măgurele sunt cele de: porumb, grâu, secară, orz, ovăz, cartofi, legume.

	1996	1997	1998	1999	2000	2007	2010
--	------	------	------	------	------	------	------

<b>Suprafețe cultivate - ha</b>							
- grâu	342	400	375	443	402	330	50
- porumb boabe	428	408	466	353	526	307	717
- cartofi	122	86	48	64	56	50	40
- legume	15	15	15	29	27	60	75

Art.38 Pomicultura.

În comuna Măgurele sectorul pomicol este dezvoltat și poate reprezenta o oportunitate, livezile fiind întinse pe 106 ha.

Art.39 Zootehnia.

Producția animalieră reprezintă a două ramură ca și importanța, necesitând însă un proces de redresare, atât la efective, cât și la producția realizată.

Efectivul de animale și la nivelul comunei Măgurele este redat în tabelul următor:

<b>Efective de animale</b>	<b>1996</b>	<b>1997</b>	<b>1998</b>	<b>1999</b>	<b>2000</b>	<b>2007</b>	<b>2010</b>
- bovine	342	330	313	335	408	260	78
- porcine	1450	1659	962	936	970	810	829
- ovine	800	940	703	825	1344	680	435
- păsări	16670	23980	17370	23542	23542	12150	15650
<b>Producția animală</b>							
- carne (sacrificări)-tone gr.vie	446	229	190	380	274	-	
- lapte de vacă și bivoliță - hl.	4840	7199	7593	6429	7167	-	
- lână-kg fizic	1320	1700	1300	2160	1580	-	
-ouă-mii buc.	1620	1800	1600	1370	1196	-	

Art.40 Silvicultura

Pădurile ocupă o suprafață de 306 ha, ceea ce reprezintă 11,14% din fondul funciar al comunei, activitatea de silvicultură din zonă (pază, conservarea și protecția pădurilor, lucrările de împăduriri, îngrijirea arboretelor, exploatarea și valorificarea produselor lemnoase și accesorii) constituie o preocupare în teritoriu.

Art.41 Activitatea industrială din cadrul comunei Măgurele este reprezentată prin câteva unități economice, care prelucrează în general resursele existente în teritoriu și angajează circa 30% din populația activă a comunei.

Comerțul și serviciile sunt prezente în comuna Măgurele prin activități diversificate oferite populației, astel: prelucrarea brută a lemnului, fabricarea produselor de panificație și patiserie, activități de construcții, tâmplărie, dulgherie, zidărie, etc.

Mica industrie este reprezentată în comună de către societăți comerciale care desfășoară activități precum:

- Prelucrări metalice: SC CIPA SRL ; SC ASTRA SELECT SRL,
  - Lucrări de fier forjat: SC VIETTA SRL
  - Servicii în construcții: SC IVECOSI SRL
  - Confecții: SC TOROBISI TRICOTEX SRL
  - Prelucrarea lemnului: SC COMELECTRO IMPORT EXPORT SRL
  - Depozit IT: S.C. BLUE RIDGE SRL
  - Domeniul Agricol: S.C. TERASAGRO S.R.L. ; S.C. TEOMED S.R.L.; SOC. AGRICOLA BRATIA ; S.A. DUMBRAVA S.A.; S.C. AGRO IND S.R.L.; S.C. ECOFERM S.R.L.
- Morarit-Panificație: A.F. GAVRILA NICOLAE,
- Comerț: S.C. PACIRO PROD S.R.L. , S.C. CRISTIANIMPEX S.R.L. , S.C. ALIVANI COM S.R.L. , S.C. RAZMIȘI COM S.R.L. , S.C. DORA SERV COM, A.F. VALSAN GEORGE, S.C. DITO PAN S.R.L, DIDINA PROD CONF SRL

### **Subsecțiunea V. 3. Infrastructura**

#### **Subsecțiunea V. 3. A. Căile de comunicație existente, categoria acestora**

Art. 43 (1) Din punct de vedere funcțional și administrativ-teritorial, drumurile publice care străbat Comuna Magurele se împart în următoarele categorii:

- a. drumuri naționale (DN);
- b. drumuri județene (DJ);
- c. drumuri comunale (DC).

(2) Drumurile publice cu valori mari de trafic sunt: DN1A, DJ100L, DJ231, DC45, DC44A

(3) Drumurile comunale și sătești au o lungime totală de 37,64 km, din care 95% au covor asfaltic.

Art. 44 Comuna Magurele este străbătută de Magistrala feroviară M 304, care face legătura între Ploiești și localitățile de pe Valea Teleajenului (cap de linie Măneciu). Accesul este realizat prin 3 stații CFR, Magurele Sud, Magurele Nord și Coada Malului.

#### **Subsecțiunea V. 3. B. Alimentare cu apă**

Art. 45 (1) Rețeaua de distribuție și alimentare cu apă potabilă are o lungime de 27 km de acest serviciu beneficiind 100% din gospodăriile din Comună.

Satele componente ale comunei Măgurele dispun de o serie de rețele și echipamente tehnico - edilitare caracterizate printr-un grad mărit de acoperire a teritoriului.

În comuna Măgurele există rețea de distribuție a apei potabile, iar gospodăriile racordate la aceasta rețea în anul 2012 erau de 1680 de gospodării, ceea ce reprezintă 100 %. Lungimea rețelei de distribuție a apei potabile, se prezintă astfel:

Lungimea totală a rețelei de distribuție a apei potabile	27 km
Cantitatea de apă potabilă distribuită consumatorilor – total	130 mc/zi
Cantitatea de apă potabilă distribuită consumatorilor pentru uz casnic	122 mc

#### Subsecțiunea V. 3. C. Alimentare cu energie electrică

Art. 46 (1) Distribuția energiei electrice la consumatori se face prin rețele de joasă tensiune, în montaj aerian pe stâlpii din beton. Rețeaua electrică urmează traseul drumurilor, cuprinzând în întregime zonele construite;

pe stâlpii rețelei de joasă tensiune este montată și rețeaua de iluminat stradal.

(2) Gospodăriile din Comună sunt racordate la acest sistem în proporție de 100%.

#### Subsecțiunea V. 3. D. Alimentare cu gaze naturale

Art. 47 Sistemul de alimentare cu gaze se realizează prin intermediul companiei GDF SUEZ.

Art. 48 (1) Comuna Magurele este racordată la rețeaua de distribuție a gazelor naturale, existând conducte de gaze în toate satele.

(2) La nivelul anului 2008, GDF SUEZ furniza servicii de alimentare cu gaze pentru un număr de 2.645 de gospodării.

### **SECȚIUNEA VI**

#### **Servicii comunitare de interes public.**

#### Subsecțiunea VI. 1. Servicii publice oferite de autoritatea locală

Art. 49 (1) Prin aparatul de specialitate al Primarului, se asigură serviciul public de stare civilă cu activitate permanentă, serviciul comunitar de cadastru și agricultură și serviciul de asistență și autoritate tutelară. Acestea deservesc cetățenii Comunei și solicitările oricărei alte autorități sau persoane interese sate.

(2) Secretarul Comunei procedează la încheierea actelor notariale, în conformitate cu prevederile legale în materie.

### Subsecțiunea VI. 2. Ordine Publică și Protecție Civilă

Art. 50 (1) Asigurarea securității comunitare este deservită de organele Ministerului Afacerilor Interne, care are un sediu de poliție pe raza Comunei.

(2) La nivelul Comunei Magurele este organizată Poliția Locală, aflată în subordinea Primarului, în conformitate cu prevederile legii.

(3) În subordinea Consiliului Local funcționează și Serviciul pentru Situații de Urgență cu atribuții în apărarea vieții cetățenilor, a avutului public și privat împotriva incendiilor sau a altor calamități.

### Subsecțiunea VI. 3. Alimentare cu apă și canalizare

Art. 51 La nivelul Comunei Magurele, administrarea și gestionarea „Serviciului public de alimentare cu apă și canalizare” este realizat prin gestiune directă.

### Subsecțiunea VI. 4. Salubritate

Art. 52 (1) La nivelul Comunei Magurele, administrarea și gestionarea serviciului public de salubritate se realizează prin gestiune delegată prin contract de concesiune către C.S.P.E.R. PRAHOVA S.A,

(2) Gradul de acoperire a populației cu servicii de salubritate este de peste 95%.

### Subsecțiunea VI. 5. Iluminat public

Art. 53 (1) La nivelul Comunei Magurele, administrarea și gestionarea serviciului public de iluminat public se realizează prin contract de prestări servicii de către firme specializate.

(2) În prezent, 100% din rețeaua stradală a Comunei Magurele beneficiază de iluminat public.

## **SECȚIUNEA VII**

### **Patrimoniu public și privat.**

#### Subsecțiunea VII. 1. Componenta patrimoniului și inventarierea acestuia

Art. 54 (1) Potrivit legii, patrimoniul Comunei este alcătuit din bunurile mobile și imobile aflate în proprietatea publică sau privată, precum și drepturile și obligațiile cu caracter patrimonial.

(2) Domeniul public al Comunei Magurele cuprinde:

- străzi, poduri, podețe, pasaje, stadion și zone de agrement;
- sisteme de alimentare cu apă și iluminat public;
- cimitire comunale, statuile și monumentele (dacă nu sunt declarate de interes național);
- terenuri și clădiri în care își desfășoară activitatea instituțiile publice de interes



local;

(3) Domeniul privat al Comunei Magurele este alcătuit din bunuri aflate în proprietatea Comunei și care nu fac parte din domeniul public. Domeniul privat este supus dispozițiilor de drept comun dacă prin lege nu se prevede altfel.

Art. 55 (1) Bunurile care aparțin Comunei Magurele sunt supuse inventarierii anuale, în termen de 60 de zile de la data depunerii situațiilor financiare anuale.

(2) Creșterea sau diminuarea patrimoniului vor fi temeinic justificate pentru fiecare caz, cu note justificative anexate la inventar.

(3) Inventarul bunurilor Comunei Magurele se constituie într-o anexă la statut care se actualizează anual.

Obligația întocmirii anexei o are personalul cu atribuțiile financiar-contabile din cadrul aparatului propriu de specialitate al Primarului.

#### Subsecțiunea VII. 2. Administrarea bunurilor din patrimoniul public sau privat

Art. 56 (1) Bunurile aparținând proprietății publice a Comunei și cele aparținând proprietății private a acesteia pot fi date în administrare regiilor autonome și instituțiilor publice, pot fi concesionate sau închiriate în condițiile

legii, pot fi atribuite în folosință pe termen limitat și persoanelor juridice fără scop lucrativ, care desfășoară activitate de binefacere sau de utilitate publică ori serviciilor publice.

(2) Concesionarea și închirierea se fac numai prin licitație publică, potrivit prevederilor legale.

#### Subsecțiunea VII. 3. Achizițiile publice

Art. 57 Achiziționarea unor bunuri, servicii sau lucrări se vor face numai cu încadrarea în cheltuielile bugetare aprobate și cu respectarea prevederilor legale referitoare la achizițiile publice. Achiziționarea se poate face prin achiziționare directă, selecție de ofertă, licitație publică în conformitate cu prevederile legale în materie.

#### Subsecțiunea VII. 4. Vânzarea bunurilor

Art. 58 Vânzarea se face numai prin licitație publică, potrivit prevederilor legale.

### **SECȚIUNEA VIII**

#### **Partide politice, sindicate.**

Art. 59 Pe raza Comunei Magurele, în conformitate cu ultimele rezultate înregistrate la alegerile locale din anul 2012, sunt reprezentative ca activitate politică următoarele partide:

- Partidul National Liberal (PNL);
- Partidul Social Democrat (PSD);
- (ALDE);
- Partidul Social Democrat (PSRO);

Art. 60 În Comuna Magurele nu este înregistrat oficial nici un sindicat.

## **SECȚIUNEA IX**

### **Titlul de Fiu sau Fiică al (a) Comunei.**

### **Titlul de Cetățean de Onoare al Comunei.**

#### **Subsecțiunea IX. 1. Titlul de Fiu sau Fiică al (a) Comunei**

Art. 61 (1) Persoanele născute în Comună, la împlinirea vârstei de 18 ani, primesc titlul și certificatul de fiu sau fiică, după caz, al/a Comunei Magurele.

(2) Acordarea titlului și a certificatului se face în cadrul unei festivități care se organizează de către Primar.

(3) Modelul titlului și a certificatului se va propune de Primar și se va aproba prin hotărâre de către Consiliul Local.

#### **Subsecțiunea IX. 2. Titlul de Cetățean de Onoare al Comunei**

Art. 62 Consiliul Local poate acorda titlul de Cetățean de Onoare al Comunei acelor persoane fizice române sau străine, cu merite deosebite pe plan politic, economic, social, cultural sau alte persoane importante, reprezentative pentru Comuna Magurele.

Art. 63 Se poate acorda titlul de Cetățean de Onoare al Comunei acelor persoane fizice române sau străine, cu merite deosebite pe plan politic, economic, social, cultural sau alte persoane importante, reprezentative pentru Comuna Magurele și care îndeplinesc următoarele criterii:

a. Contribuții deosebite la rezolvarea problemelor comunității locale pe plan administrativ, politic, economic, social, cultural;

b. Comportament civilizat;

c. Acordarea de sprijin activității autorităților locale;

d. Foarte bun gospodar al comunității locale (dovada făcându-se cu calitatea lucrării terenurilor, a îngrijirii animalelor, a serviciilor prestate, a inovațiilor în domeniile mai sus amintite);

e. Sprijinirea activităților necesare în vederea finanțării prin diverse programe pentru lărgirea și îmbunătățirea infrastructurii comunei (drumuri, școli, energie

electrică, gaz metan).

Art. 64 Cetățenii de Onoare ai Comunei beneficiază de următoarele drepturi:

- a. De toate drepturile pe care le au cetățenii Comunei;
- b. Dreptul de a participa și a-și expune punctul de vedere în orice adunare în care se iau hotărâri care au legatură cu criteriul care a stat la baza acordării titlului de Cetățean de Onoare al Comunei; punctul de vedere exprimat va avea un caracter tehnic de care autoritatea deliberativă trebuie să țină seama, putându-l respinge numai dacă se face dovada unei alte soluții mai eficiente;
- c. Are dreptul de a solicita și de a beneficia de scutirea plății taxelor și impozitelor locale, în condițiile legii;
- d. Alte drepturi stabilite de Consiliul Local sau de actele normative în vigoare.

Art. 65 (1) Titlul de Cetățean de Onoare al Comunei Magurele se pierde prin:

- a. Pierderea sau retragerea cetățeniei române a persoanei beneficiare.

(2) Pierderea titlului se constată și începe de la data retragerii cetățeniei române. Constatarea se va face prin publicația din Monitorul Oficial.

Art. 66 (1) Titlul de Cetățean de Onoare al Comunei Magurele se retrage dacă:

- a. Titlul a fost dobândit prin fraudă;
- b. Beneficiarul a fost sancționat contravențional în legătură cu fapta care a stat la baza acordării titlului, constatată printr-un proces verbal;
- c. Beneficiarul a fost condamnat penal în legătură cu fapta care a stat la baza acordării titlului, constatată printr-o hotărâre judecătorească rămasă definitivă și irevocabilă.

(2) Retragera se va constata prin hotărâre a Consiliului Local. Hotărârea își va comunica persoanei interesate.

## **SECȚIUNEA X**

### **Consultarea cetățenilor.**

#### **Subsecțiunea X. 1. Posibilități de consultare a cetățenilor**

Art. 67 Consultarea cetățenilor se va face numai prin referendum local sau a dunați cetățenești, neexistând alte tradiții locale.

#### **Subsecțiunea X. 2. Referendumul**

Art. 68 Locuitorii Comunei sunt consultați, în condițiile legii, prin referendum a supra problemelor de interes deosebit pentru comunitatea locală. Referendumul se poate organiza în toate satele componente ale Comunei sau numai în unele dintre acestea, în funcție de problematica supusă dezbaterii.

Art. 69 (1) Problemele specifice apreciate ca fiind de interes deosebit pentru care se poate organiza referendum sunt cele prevăzute de actele normative în vigoare. Consiliul Local își rezervă dreptul de a completa prezentele dispoziții cu introducerea unor noi criterii, apreciate ca fiind de interes public local, dacă va fi cazul.

(2) Organizarea și desfășurarea referendumului se vor face în conformitate cu prevederile legale.

### Subsecțiunea X. 3. Adunările cetățenești

#### Subsecțiunea X. 3. A. Adunările cetățenești pe sate

Art. 70 Cetățenii Comunei pot fi consultanți și prin adunări cetățenești organizate pe sate.

#### Subsecțiunea X. 3. B. Convocarea adunărilor cetățenești

Art. 71 Convocarea și organizarea adunărilor cetățenești se fac de către Primar, la inițiativa acestuia sau a unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție.

Art. 72 Convocarea adunării cetățenești se face prin aducerea la cunoștință publică a scopului, datei și a locului unde urmează să se desfășoare aceasta.

#### Subsecțiunea X. 3. C. Legalitatea constituirii adunării cetățenești

Art. 73 Adunarea cetățenească este valabil constituită în prezența majorității reprezentanților familiilor și adoptă propuneri cu majoritatea celor prezenți.

#### Subsecțiunea X. 3. D. Propunerile adunării cetățenești

Art. 74 Propunerile se consemnează într-un proces verbal și se înaintează Primarului, care le va supune dezbaterii Consiliului Local în prima ședință, în vederea stabilirii modalităților concrete de realizare și de finanțare, dacă este cazul.

Art. 75 Soluția adoptată de Consiliul Local se aduce la cunoștința opiniei publice prin grija Secretarului Comunei.

## **SECȚIUNEA XI**

### **Cooperarea sau asocierea.**

### Subsecțiunea XI. 1. Cooperarea sau asocierea la nivel local, județean, regional sau național

Art. 76 (1) Comuna Magurele poate coopera sau asocia cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii, sau proiecte de interes public local, precum și de stabilire a unor relații de parteneriat cu unități administrativ-teritoriale din alte țări.

(2) Cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local, precum și de stabilire a unor relații de parteneriat cu unități administrativ-teritoriale din alte țări se va realiza în conformitate cu prevederile legale și se va constata prin hotărâre de consiliu.

### Subsecțiunea XI. 2. Cooperarea sau asocierea la nivel internațional

Art. 77 (1) Comuna Magurele poate coopera sau asocia cu alte autorități ale administrației publice locale din țară sau din străinătate, precum și adera la asociații naționale sau internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

(2) Cooperarea sau asocierea cu alte autorități ale administrației publice locale din țară sau din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale sau internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune se vor face în condițiile legii, și se va constata prin hotărâre a Consiliului Local.

## **SECȚIUNEA XII**

### **Atribuirii și schimbări de denumiri. Însemne specifice.**

Art. 78 Consiliul Local are posibilitatea de atribuire și schimbare a denumirilor obiectivelor de interes public local. Atribuirea și schimbarea denumirilor obiectivelor de interes public local se vor face prin hotărâre de consiliu.

Art. 79 Consiliul Local stabilește, în baza consultării populației, simbolurile specifice ale Comunei, conform tradițiilor istorice și culturale locale



Stema comunei Măgurele, potrivit anexei nr. 1.7 din Hotărârea de Guvern numărul 1891/2004, publicată în Monitorul Oficial al României numărul 1077 din 16 noiembrie 2004, se compune dintr-un scut triunghiular cu marginile rotunjite. În câmpul de azur se află trei fibule de aur, reprezentând chipul zeiței Bendis, plasate doi cu unu. Scutul este trimbrat de o coroană murală de argint, cu un turn crenelat. Fibulele reprezintă cea mai importantă descoperire arheologică din zonă, și anume, tezaurul de la Coadă Malului. Coroana murală cu un turn crenelat semnifică faptul că localitatea are rangul de comună.

Art. 81 Se stabilește Ziua oficială a Comunei Magurele în ultima duminică din luna mai.

Art. 82 Steagul Comunei Magurele va fi stabilit prin hotărâre de consiliu, cu respectarea prevederilor legale în domeniu, prin consultarea cetățenilor, prin afișarea proiectului de steag, după avizul Comisiei Județene de Heraldică, Genealogie și Sigiliografie Prahova.

### **SECȚIUNEA XIII** **Comunicarea.**

Art. 83 Principiile care stau în administrația publică locală la baza comunicării sunt:

- Informarea corectă și completă a cetățenilor cu privire la activitatea primăriei și consiliului local;
- Facilitarea accesului cetățenilor la informațiile de interes public;
- Asigurarea transparenței în luarea deciziilor;
- Consultarea cetățenilor cu privire la deciziile importante pentru comunitate;
- Implicarea cetățenilor comunei Blejoi în soluționarea problemelor cu care se confruntă comunitatea prin programe de participare cetățenească;
- Comunicarea eficientă cu instituțiile publice și organizațiile pentru atingerea unor scopuri comune.

Art. 84 Informarea cetățenilor comunei se va face prin asigurarea unui sistem eficient de transmitere a informațiilor: prin publicarea în ziarul local , prin diferite pliante și broșuri, prin intermediul site-ului etc. De asemenea, informarea se poate face prin organizarea unor întâlniri de informare publică care au ca temă diferite aspecte ale vieții sociale și economice.

#### **SECȚIUNEA XIV**

##### **Dispoziții finale.**

Art. 85 Statutul comunei Magurele va fi adus la cunoștința locuitorilor comunei prin publicare într-un buletin informativ și va fi afișat pe site-ul propriu.

Art. 86 Prezentul Statut se completează cu hotărârile Consiliului Local, cu alte reglementări în vigoare în acest domeniu și, pe măsură ce apar, cu alte norme legislative.

## **REGULAMENTUL**

### **de organizare și funcționare al Consiliului Local Magurele**

#### **CAPITOLUL I. Constituirea Consiliului Local**

Art. 1 (1) Constituirea Consiliului Local se face în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor, după îndeplinirea prevederilor art. 38, alin. (1) și (11) din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea partidelor politice și campaniilor electorale, cu modificările și completările ulterioare.

Convocarea Consilierilor declarați aleși la ședința de constituire a Consiliului se face de către Prefect.

(2) Ședința este legal constituită dacă participă cel puțin două treimi din numărul Consilierilor declarați aleși. În cazul în care nu se poate asigura această majoritate, peste 3 zile se va organiza o nouă ședință. În acest scop, Prefectul va emite un nou ordin de convocare. Dacă nici de această dată nu se prezintă cel puțin două treimi din numărul Consilierilor declarați aleși de către biroul electoral de circumscripție, Prefectul va face o nouă convocare peste alte 3 zile, emițând în acest scop un nou ordin.

(3) Dacă nici la a treia convocare nu se prezintă cel puțin două treimi din numărul Consilierilor declarați aleși, Prefectul va dispune verificarea motivelor care au determinat neprezentarea la ședință a Consilierilor absenți. Dacă absențele nu au la bază motive temeinice, determinate de: boală care a necesitat spitalizarea sau i mobilizarea la pat; deplasarea în străinătate în interes de serviciu; evenimente de forță majoră, cum ar fi: inundații sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea; deces în familie sau alte situații similare, Prefectul va emite un ordin prin care va declara vacante locurile Consilierilor declarați aleși, care au lipsit nemotivat de la cele 3 convocări anterioare. Ordinul Prefectului poate fi atacat de cei interesați la instanța de contencios administrativ în termen de 5 zile de la comunicare. Hotărârea instanței este definitivă și irevocabilă.

(4) Înainte de emiterea ordinului prevăzut la alin. (3), Prefectul va verifica dacă pe listele de candidați depuse de partidele politice, alianțele politice sau alianțele electorale ai căror Consilieri declarați aleși au lipsit nemotivat, mai sunt supleanți. În caz afirmativ, prin același ordin se va dispune organizarea unei noi ședințe de constituire la care vor fi convocați supleanții.

(5) Dacă pe listele de candidați nu mai sunt supleanți sau aceștia refuză, la rândul lor, să se prezinte la ședință, Prefectul va dispune organizarea de alegeri pentru completarea posturilor declarate vacante, potrivit alin. (3). Alegerile se vor organiza în condițiile Legii nr. 67/2004, republicată, privind alegerea autorităților administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, în cel mult 30 de



zile de la data emiterii ordinului, și la acestea vor putea participa toate partidele politice, alianțele politice sau alianțele electorale care au depus inițial liste de candidați, precum și candidații independenți care nu au fost declarați aleși la alegerile anterioare

Art. 2 La ședința de constituire legal întrunită poate participa și Primarul care a fost declarat ales, chiar dacă procedura de validare a mandatului acestuia nu a fost finalizată.

Art. 3 (1) Ședința de constituire este deschisă de Prefect sau de reprezentantul acestuia, care îl invită pe cel mai în vârstă dintre Consilieri, precum și pe cei 2 asistenți ai acestuia, să preia conducerea lucrărilor ședinței. Asistenții ai președintelui de vârstă vor fi desemnați cei mai tineri Consilieri.

(2) După preluarea conducerii ședinței se ia o pauză, în timpul căreia se constituie grupurile de Consilieri, potrivit prevederilor Statutului aleșilor locali, iar Secretarul Comunei Magurele prezintă președintelui de vârstă și asistenților acestuia dosarele Consilierilor declarați aleși și pe cele ale supleanților lor, așa cum acestea au fost primite de la biroul electoral de circumscripție. Dosarele pot fi însoțite de opțiunile scrise ale Consilierilor aleși care ocupă funcții incompatibile, potrivit legii, cu calitatea de Consilier.

(3) Dacă Primarul declarat ales a candidat și pentru funcția de Consilier și a obținut mandatul, dosarul acestuia va fi însoțit de opțiunea scrisă pentru una dintre cele două funcții.

(4) Prevederile alin. (3) se aplică numai în cazul în care procedura de validare a mandatului Primarului a fost finalizată.

Art. 4 (1) La reluarea lucrărilor, Consilierii declarați aleși vor alege prin vot deschis, exprimat prin ridicare de mâini, o comisie de validare alcătuită din 3-5 Consilieri locali. Numărul membrilor comisiei se stabilește prin vot deschis, la propunerea președintelui de vârstă. Comisia este aleasă pe întreaga durată a mandatului.

(2) Desemnarea candidaților pentru comisia de validare se face de către grupurile de Consilieri. Numărul de locuri convenite fiecărui grup se determină în funcție de numărul de mandate obținute de grupul în cauză.

(3) Alegerea membrilor comisiei de validare se face individual, prin votul deschis al majorității Consilierilor prezenți la ședința de constituire, iar rezultatul va fi consemnat în hotărârea nr. 1.

Art. 5 Comisia de validare a mandatelor alege din rândul membrilor săi un președinte și un secretar, cu respectarea procedurii de vot prevăzute la art. 4, alin. (3).

Art. 6 (1) După alegerea comisiei de validare, președintele dispune o nouă pauză, în timpul căreia va fi examinată de către comisie legalitatea alegerii fiecărui

Consilier, pe baza dosarelor prezentate de președintele de vârstă, și vor fi elaborate propunerile de validare sau de invalidare a mandatelor.

În acest scop, se încheie un proces-verbal.

(2) Dacă Primarul, al cărui mandat a fost validat, a fost ales și Consilier și optează pentru funcția de Primar sau dacă Consilierii care dețin funcții incompatibile optează în scris pentru renunțarea la funcția de Consilier, va fi examinat, în vedere a validării, dosarul supleantului, respectiv supleanților de pe aceeași listă, în ordinea în care cei în cauză au fost înscriși pe lista de candidați.

(3) Invalidarea alegerii unui Consilier poate fi propusă de comisia de validare numai dacă aceasta a constatat că au fost încălcate condițiile de eligibilitate stabilite expres prin lege sau dacă alegerea s-

a făcut prin fraudă electorală constatată de către biroul electoral, potrivit prevederilor Legii nr. 67/2008, cu modificările și completările ulterioare. Invalidarea mandatului se va propune și în cazurile prevăzute la alin. (2).

(4) Consilierii care lipsesc motivat de la ședința de constituire pot fi validați sau invalidați în lipsă.

(5) În cazul în care, până la data validării, un candidat declarat ales nu mai face parte din partidul pe a cărui listă a fost ales, la cererea scrisă a partidului respectiv mandatul acestuia nu va fi validat, urmând a fi validat primul supleant de pe listă.

Art. 7 (1) Validarea sau invalidarea mandatelor se face în ordine alfabetică, prin votul deschis al majorității Consilierilor prezenți la ședință. Persoana al cărei mandat este supus validării sau invalidării nu participă la vot.

(2) Rezultatul validării mandatelor se consemnează în hotărârea nr. 2, care se comunique de îndată Consilierilor care au absentat motivat.

Art. 8 (1) După validarea mandatelor a cel puțin două treimi din numărul de Consilieri stabilit potrivit legii, se va proceda la depunerea următorului jurământ: "Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună-credință, tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor Comunei Magurele, Județul Prahova. Așa să-mi ajute Dumnezeu!".

(2) Jurământul se depune după următoarea procedură: Secretarul Comunei Magurele va da citire jurământului, după care Consilierii validați se vor prezenta, în ordine alfabetică, în fața unei mese special amenajate, pe care se află un exemplar din Constituție și Biblia. Consilierul va pune mâna stângă atât pe Constituție cât și, dacă este cazul, pe Biblie, va pronunța cuvântul "Jur", după care va semna jurământul de credință, care va fi imprimat pe un formular special.

(3) Jurământul se semnează în două exemplare. Un exemplar se păstrează la dosarul de validare, iar al doilea se înmânează Consilierului.

(4) Consilierii pot depune jurământul fără formula religioasă. În acest caz, jurământul va fi imprimat pe formular fără această formulă.

(5) Consilierii care refuză să depună jurământul sunt considerați demisionați de

drept, fapt care se consemnează în procesul-verbal al ședinței. În acest caz, se va supune validării mandatul primului supleant de pe lista partidului politic, alianței politice sau alianței electorale respective, dacă până la validarea mandatului partidele politice și alianțele politice confirmă în scris apartenența la partid

a Consilierului în cauză.

(6) După depunerea jurământului de către cel puțin două treimi din numărul membrilor Consiliului Local, președintele de vârstă declară Consiliul legal constituit. Declararea Consiliului ca legal constituit se constată prin hotărârea nr. 3.

## **CAPITOLUL II. Organizarea Consiliului Local**

### **Secțiunea 1 - Președintele de ședință**

Art. 9 (1) După declararea Consiliului Local ca legal constituit, se procedează la alegerea președintelui de ședință. Alegerea se face prin votul deschis al majorității Consilierilor în funcție. Durata mandatului președintelui de ședință nu poate fi mai mare de 3 luni.

(2) După alegerea președintelui de ședință, acesta preia conducerea lucrărilor Consiliului.

(3) Rezultatul alegerii președintelui de ședință se consemnează în hotărârea nr. 4.

(4) După preluarea conducerii lucrărilor Consiliului Local de către președintele de ședință, se trece la ceremonia de depunere a jurământului de către Primar, dacă procedura de validare a mandatului acestuia a fost finalizată.

(5) Hotărârile nr. 1, 2, 3 și 4 se semnează de președintele de vârstă și de cei 2 asistenți ai acestuia și se contrasemnează de Secretar. Aceste hotărâri au caracter constatator. Ele nu produc efecte juridice, neputând forma obiectul unor acțiuni în justiție.

Art. 10 (1) Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

a) conduce ședințele Consiliului Local;

b) supune votului Consilierilor proiectele de hotărâri, asigură numărarea voturilor și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor contra și a abținerilor;

c) semnează hotărârile adoptate de Consiliul Local, chiar dacă a votat împotriva adoptării acestora, precum și procesul-verbal;

d) asigură menținerea ordinii și respectarea regulamentului de desfășurare a ședințelor;

e) supune votului Consilierilor orice problemă care intră în competența de soluționare a Consiliului;

f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute de Statutul aleșilor locali sau propune Consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni.

(2) Președintele de ședință îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege , de prezentul regulament sau însărcinări date de Consiliul Local.

## Secțiunea 2 - Alegerea Viceprimarului

Art. 11 (1) Consiliul Local al Comunei Magurele alege din rândul membrilor săi Viceprimarul Comunei.

Alegerea se face prin vot secret.

(2) Propunerea de candidați pentru alegerea Viceprimarului se face de către oricare dintre Consilieri sau de grupurile de Consilieri.

(3) După înregistrarea candidaturilor, se ia o pauză în timpul căreia se completează buletinele de vot.

(4) Exercițarea votului se face într-o cabină special amenajată, folosindu-se modalitatea scrierii pe buletinul de vot a cuvântului "Da" în dreptul numelui celui pe care dorește să îl voteze;

(5) Este declarat Viceprimar, candidatul care a obținut votul majorității Consilierilor în funcție.

(6) În situația în care nu s-a întrunit majoritatea prevăzută la alin.5, se organizează un al doilea tur de scrutin , în aceeași ședință, la care vor participa candidații situați pe primele două locuri. La al doilea tur de scrutin, este declarat ales Viceprimar, Consilierul care a obținut cel mai mare număr de voturi.

Art.12 În caz de balotaj, se va proceda la un nou tur de scrutin, la care vor participa numai candidații care se află în această situație. Va fi declarat ales candidatul care a obținut cele mai multe voturi.

Art. 13 Alegerea Viceprimarului va fi consemnată în hotărârea nr. 5 a Consiliului Local.

Art. 14 (1) Durata mandatului Viceprimarului este egală cu durata mandatului Consiliului Local. În cazul în care mandatul Consiliului Local încetează înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept și mandatul Viceprimarului , fără vreo altă formalitate.

(2) Viceprimarul este subordonat Primarului și înlocuitorul de drept al acestuia, care îi poate delega atribuțiile sale.

(3) Schimbarea din funcție a Viceprimarului se poate face de Consiliul Local, prin hotărâre adoptată cu votul majorității Consilierilor în funcție, la propunerea Primarului sau a unei treimi din numărul Consilierilor locali în funcție.

(4) Pe durata exercitării mandatului, Viceprimarul își păstrează statutul de Consilier local, fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut.

## Secțiunea 3 - Comisiile de specialitate

Art. 15 (1) După constituire, Consiliul Local stabilește și organizează comisii de

specialitate pe principalele domenii de activitate.

(2) Domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, denumirea acestora și numărul de membri, care va fi întotdeauna impar, se stabilesc de către Consiliul Local, în funcție de specificul activității din Comună.

(3) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai Consilierii.

Art. 16 (1) Comisiile de specialitate lucrează valabil în prezența majorității membrilor și iau hotărâri cu votul majorității membrilor lor.

(2) Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatul ui propriu al Consiliului Local, din aparatul de specialitate al Primarului sau din afara acestuia, în special de la unitățile aflate în subordinea Consiliului. Au dreptul să participe la ședințele comisiei și Consilierii care au făcut propunerile ce stau la baza lucrărilor comisiei.

(3) Ședințele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice.

(4) Comisia poate invita și alte persoane care să participe la dezbateri.

(5) Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.

Art. 17 (1) Numărul locurilor care revine fiecărui grup de Consilieri sau Consilierilor independenți în fiecare comisie de specialitate, se stabilește de către Consiliul Local, în funcție de ponderea acestora în cadrul Consiliului.

(2) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de Consilieri, iar a Consilierilor independenți, de către Consiliul Local, avându-se în vedere, de regulă, opțiunea acestora, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea.

(3) Comisiile ce se organizează în cadrul Consiliului Local al Comunei Magurele sun următoarele:

- a) Comisia nr. 1 pentru agricultură, activități economico-financiare, amenajarea teritoriului;
- b) Comisia nr. 2 pentru activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, protecție copii, tineret și sport, protecție mediu și turism;
- c) Comisia nr. 3 pentru muncă și protecție socială, validare, juridică și de disciplină.

Art. 18 Fiecare comisie de specialitate își alege, prin votul deschis al majorității Consilierilor ce o compun, câte un președinte și câte un secretar.

Art. 19 (1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

- a) analizează proiectele de hotărâri ale Consiliului Local;
- b) se pronunță asupra altor probleme trimise de Consiliul Local spre avizare;
- c) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă Consiliului Local.

(2) Comisiile de specialitate îndeplinesc orice alte însărcinări date prin hotărâri ale Consiliului Local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

Art.20(1)Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

- a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu Consiliul Local și cu celelalte comisii;
- b) convoacă ședințele comisiei;
- c) conduce ședințele comisiei;
- d) propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar;
- e) participă la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce;
- f) susține în ședințele de Consiliu avizele formulate de comisie;
- g) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar;
- h) la sfârșitul fiecărei luni, comunică Secretarului Comunei prezența Consilierilor la ședințele comisiei.

(2) Președintele comisiei îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului sau stabilite de Consiliul Local.

Art. 21 (1) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;
- b) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri și asupra rezultatului votării;
- c) asigură redactarea avizelor și proceselor-verbale etc.

(2) Secretarul comisiei îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președinte.

Art. 22 (1) Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia.

(2) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(3) Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie.

(4) În caz de absență la ședința comisiei, Consilierului în cauză nu i se acordă indemnizație de ședință. Dacă absențele continuă, fără a fi motivate, președintele comisiei poate aplica sancțiunile prevăzute în competența sa de Statutul aleșilor locali sau poate propune Consiliului aplicarea altor sancțiuni statutare, inclusiv înlocuirea lui din comisie.

Art. 23 Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară, de regulă, înaintea ședințelor Consiliului, atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde probleme sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.

Art. 24 (1) Pentru dezbaterea proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme

repartizate comisiei, președintele acesteia va desemna un Consilier care va face în cadrul ședinței o scurtă prezentare a problemei aflate pe ordinea de zi, dacă aceasta nu este prezentată de inițiator.

(2) Consilierul desemnat potrivit alin. (1), va redacta avizul comisiei, pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor Consilierilor prezenți.

(3) Avizele întocmite de comisie vor cuprinde separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse.

(4) Avizul întocmit potrivit alin. (2) și (3), se prezintă Secretarului Comunei Magurele.

Art. 25 Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situații, comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind de la caz la caz și modalitatea de exprimare a acestuia.

Art. 26 (1) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea ședinței, procesul-verbal va fi semnat de către președintele și secretarul comisiei.

(2) Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate

de alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

Art. 27 Dacă în urma dezbaterilor din ședința Consiliului se impun modificări de fond în conținutul proiectului, președintele de ședință poate hotărî retrimiteră proiectului pentru reexaminare de către comisia sau compartimentul de specialitate care a întocmit avizul, respectiv raportul.

Art. 28 (1) Consiliul Local poate hotărî organizarea unor comisii speciale de analiză și verificare, la propunerea Consilierilor sau a Primarului.

(2) Componența nominală a comisiilor prevăzute la alin. (1), obiectivele și tematica activității acestora, perioada în care vor lucra și mandatul lor, se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Local.

(3) Comisia de analiză și verificare va prezenta Consiliului Local, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul va cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.

Art. 29 Comisiile constituite în cadrul Consiliului Local al Comunei Magurele se vor întruni în minim două ședințe lunar/comisie.